Regulamin świetlicy szkolnej
w Zespole Szkół w Trzcinicy

I. Organizacja pracy świetlicy szkolnej

1. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów naszej szkoły.
2. Zajęcia świetlicowe organizowane są dla uczniów objętych planem dowożenia autobusami na danych rok szkolny oraz dla uczniów miejscowych, których rodzice zgłosili takie zapotrzebowanie.
3. W szczególnych przypadkach świetlica zapewnia opiekę doraźną uczniom podczas nieobecności nauczyciela.
4. Świetlica czynna jest codziennie w godzinach wyznaczonych planem dowozu.
5. Wychowawcy świetlicy dążą do zapewnienia uczniom jak najlepszych warunków do wszechstronnego rozwoju osobowości i zainteresowań do nauki, wypoczynku i rekreacji oraz zapewnienia bezpieczeństwa i zorganizowanej opieki.
6. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
7. Zajęcia prowadzone są w grupach młodzieży w zależności od dojazdów.
8. Wychowawcy świetlicy prowadzą pozalekcyjne formy pracy wychowawczo – opiekuńczej w grupach nie większych niż 25 osób.

II. Cele i zadania świetlicy

1. **Celem pracy świetlicy jest:**

- zapewnienie opieki uczniom przed zajęciami lekcyjnymi i po nich w bezpiecznym i miłym otoczeniu,
- stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu, odrabiania prac domowych,
- rozwijanie umiejętności manualnych,

- rozbudzanie zainteresowań czytelniczych,
- kształtowanie ekspresji ruchowej (zabawy taneczne i ruchowe).

2. Zadania świetlicy szkolnej:

- kształtowanie umiejętności w współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej,
- wdrażanie uczniów do przestrzegania przyjętych zasad, regulaminu świetlicy, regulaminu dowożonych uczniów,
- wyrabianie umiejętności nawiązywania kontaktów z kolegami,
- wyrażania swoich potrzeb, przekonań i uczuć oraz dostrzegania ich u innych (kształtowanie postawy asertywnej),
-rozwiązywanie sytuacji konfliktowych, panowania nad emocjami, zachowania się w sytuacjach trudnych (np. doznawanie przykrości, przegrana).

III. Regulamin świetlicy

Uczeń korzystający ze świetlicy szkolnej powinien:

1. Zgłaszać się w świetlicy szkolnej bezpośrednio po przyjeździe oraz po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
2. Nienagannie i należycie zachowywać się w czasie zajęć i po zajęciach w stosunku do kolegów, koleżanek i wychowawców.
3. Dbać o czystość osobistą i estetyczny wygląd.
4. Szanować sprzęt znajdujący się w pomieszczeniu, dbać o estetykę i czystość świetlicy.
5. Brać czynny udział w pracach społecznie użytecznych na rzecz świetlicy i otoczenia.
6. Niedopuszczalne jest oczekiwanie na autobus poza świetlicą – na korytarzach lub na boisku bez opieki wychowawcy świetlicy.

7. Zwolnienie z zajęć świetlicowych następuje wyłącznie na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów), pozostałe sytuacje traktowane są jako nieobecność nieusprawiedliwiona.
8. Ucznia można zwolnić z powrotu do domu autobusem szkolnym wyłącznie na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub kiedy zostanie odebrany osobiście przez rodziców (prawnych opiekunów).

IV. Zadania wychowawcy świetlicy

Wychowawca świetlicy szkolnej wykonuje następujące zadania:

1. Opracowuje roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
2. Organizuje funkcjonowanie świetlicy.
3. Tworzy warunki do nauki własnej.
4. Realizuje zajęcia wynikające z planów działania i programu wychowawczego szkoły.
5. W porozumieniu z dyrektorem – wyposaża świetlicę szkolną w gry i pomoce dydaktyczne oraz materiały do prowadzenia zajęć.
6. Współpracuje z rodzicami i wychowawcami, pedagogiem i pielęgniarką.
7. Dokonuje semestralnej analizy pracy świetlicy,
8. Dba o estetykę pomieszczeń.
9. Prowadzi dokumentację świetlicy.

V. Prawa i obowiązki wychowanka świetlicy

Wychowanek ma prawo:

1. Wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami.
2. Korzystania z pomocy wychowawcy podczas odrabiania pracy domowej.
3. Planowania pracy świetlicy na dany rok szkolny.
4. Swobodnego wypowiadania myśli i przekonań.
5. Opieki wychowawczej, życzliwego i podmiotowego traktowania.

Wychowanek jest zobowiązany do:

1. Systematycznego udziału w zajęciach.
2. Przestrzegania regulaminu świetlicy.
3. Przestrzeganie zasad współżycia w grupie.
4. Dbania o wspólne dobro, ład i porządek oraz wystrój świetlicy.
5. Poszanowania mienia świetlicy.
6. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

VI. Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy.
2. Dziennik zajęć.
3. Dokumentacja dotycząca dowożenia.
4. Sprawozdania z pracy świetlicy.
5. Sposoby ewaluacji:

   Ewaluacja pracy świetlicy będzie prowadzona poprzez:

   a. Dyskusje, wymianę opinii na spotkaniach Rady Pedagogicznej,
   b. Sprawozdań wychowawców świetlicy.