

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ W TRZCINICY

UCHWALONY NA ZEBRANIU RADY RODZICÓW W DNIU 28 WRZEŚNIA 2017r.

1. W Zespole Szkół w Trzcinicy działają dwie rady rodziców:
 - a) Rada Rodziców przy Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Trzcinicy, która obejmuje rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola w Trzcinicy przy ul. Szkolnej 2B,
 - b) Rada Rodziców przy Zespole Szkół w Trzcinicy, która obejmuje rodziców uczniów szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjum (do roku szkolnego 2018/2019).
2. Niniejszy regulamin określa zasady działalności Rady Rodziców przy Zespole Szkół w Trzcinicy, która obejmuje rodziców uczniów szkoły podstawowej i oddziałów gimnazjum (do roku szkolnego 2018/2019).
3. Rada Rodziców jest społecznym organem stanowiącym reprezentację ogółu rodziców uczniów.
4. Rada Rodziców działa na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 i 949) oraz Statutu Zespołu Szkół w Trzcinicy.

ROZDZIAŁ I

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Celem Rady Rodziców jest:
 - a) zapewnienie współpracy rodziców z Zespołem Szkół w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w Zespole i środowisku;
 - b) przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach Zespołu;
 - c) współdziałanie z dyrektorem Zespołu, jego zastępcą i radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla Zespołu Szkół i rodziców;
 - d) upowszechnianie wśród rodziców – przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi – wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
 - e) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, programu wychowawczo - profilaktycznego oraz udzielanie pomocy materialnej w tym zakresie.
2. Do podstawowych zadań Rady Rodziców należy:
 - a) współdziałanie w realizacji zadań ogólnoszkolnych, a w szczególności:
 - organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy Zespołu;

- popularyzowanie wiedzy o wychowaniu w placówkach oświatowych i w rodzinie;
 - dokonywanie wspólnie z samorządem mieszkańców i z organizacjami społecznymi analizy wychowawczych i oświatowych potrzeb środowiska;
 - pomoc dyrektorowi i radzie pedagogicznej w opracowaniu programu rozwoju Zespołu Szkół;
 - organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz Zespołu;
 - współdziałanie z Zespołem Szkół, na rzecz stałej poprawy warunków pracy i wypoczynku uczniów i nauczycieli;
 - organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami;
 - współpraca z organizacjami skupiającymi dzieci i młodzież.
- b) współpraca z dyrektorem Zespołu Szkół i nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania, a w szczególności:
- pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania;
 - zapoznavanie ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu nauczania;
 - współdziałanie z dyrektorem Zespołu Szkół i środowiskiem społecznym dla zapewnienia pełnej realizacji obowiązku szkolnego przez wszystkich uczniów;
 - dokonywanie wspólnie z wychowawcami klas oraz z innymi nauczycielami analizy i oceny zainteresowań i postaw uczniów;
 - organizowanie udziału rodziców mających odpowiednie przygotowanie, na wniosek nauczyciela, w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania;
 - współdziałanie z zakładami pracy w prowadzeniu orientacji szkolnej i zawodowej wśród uczniów;
 - wzbogacanie wyposażenia Zespołu Szkół w pomoce naukowe i inny sprzęt.
- c) współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych Zespołu Szkół i rodziny, a w szczególności:
- dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym;
 - informowanie rodziców o organizacji czasu wolnego uczniów po zajęciach lekcyjnych na terenie Zespołu Szkół, środowiska zamieszkania i w placówkach wychowania pozaszkolnego;
 - organizowanie działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów;
 - udział członków rady rodziców w omawianiu istotnych problemów wychowawczych podczas zebrań z rodzicami;
 - wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska i regionu;
 - udzielanie Zespołowi Szkół pomocy materialnej na rzecz rozwoju pracy wychowawczej z dziećmi i młodzieżą.
- d) współudział w realizacji zadań opiekuńczych Zespołu Szkół, a w szczególności:
- pomoc w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki;
 - pomaganie Zespołowi Szkół w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii szkolnych i w dniach wolnych od zajęć;
 - współdziałanie w realizacji zadań opiekuńczych Zespołu Szkół.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
- a) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły;

- b) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły (obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli, dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców);
- c) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia, wychowania, bezpieczeństwa szkoły;
- d) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
- e) wnioskowanie o ocenę pracy nauczyciela,
- f) delegowanie swojego przedstawiciela do zespołu odwoławczego oceny pracy nauczyciela;
- g) opiniowanie pracy nauczycieli w okresie stażu,
- h) opiniowanie zmian do statutu szkoły;
- i) ustalanie w porozumieniu z dyrektorem wzoru mundurka i sytuacji, w których nie obowiązuje noszenie jednolitego stroju;
- j) zapoznawanie się z planem nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły oraz ze sprawozdaniem z realizacji,
- k) współdecydowanie o wprowadzeniu dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- l) opiniowanie wniosków i wyrażanie zgody na działalność w szkole stowarzyszeń bądź organizacji pozaszkolnych.

ROZDZIAŁ II

STRUKTURA ORGANIZACYJNA RADY RODZICÓW

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest oddziałowe (klasowe) zebranie rodziców.
2. Wybory do Rady Oddziałowej i do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Zebranie rodziców danego oddziału wybiera spośród siebie w tajnym głosowaniu Radę Oddziałową (Trójkę Klasową). Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przewodniczącego.
4. Przedstawiciele Rad Oddziałowych tworzą Radę Rodziców.
5. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - prezydium, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - przewodniczącego prezydium,
 - komisję rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika i 3 członków. Prezydium dokonuje ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób. Na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego.
8. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od dnia wyboru do dnia 30 września kolejnego roku szkolnego.
9. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym. Zebranie plenarne musi zostać zwołane, jeśli wniosek taki zgłosi co najmniej dziesięciu rodziców.

10. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż dwa razy w ciągu półrocza. Posiedzenia prezydium są protokołowane.
11. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy wychowawcy klasy lub rodziców.
12. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród rodziców, a także osób spoza szkoły współdziałających z rodzicami – dla wykonania określonych zadań.

ROZDZIAŁ III

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

1. Wybory prezydium Rady Rodziców oraz komisji rewizyjnej oraz komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym, w zależności od decyzji zebranych.
2. Wyboru przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym.
3. Wybrani zostaną ci kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, jednak nie mniej niż $50\% + 1$ głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.

ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW ORAZ JEJ PREZYDIUM

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwały są protokołowane.

ROZDZIAŁ V

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły z następujących źródeł:
 - składek rodziców,
 - wpłat osób fizycznych, organizacji instytucji i fundacji,
 - dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
 - działalności gospodarczej.
2. Wysokość składki wnoszonej przez rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.
3. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, składka jest wnoszona tylko za jedno dziecko.
4. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków na dany rok szkolny.
5. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:

- a) poprawę bazy materialnej szkoły,
- b) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
- c) wycieczki szkolne,
- d) imprezy szkolne,
- e) nagrody,
- f) zapomogi,
- g) obsługę finansową Rady Rodziców,
- h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
- i) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.

ROZDZIAŁ VI

OBSŁUGA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym przez Radę Rodziców planie finansowym wydatków.
2. Prezydium wyznacza skarbnika do obsługi środków finansowych Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców posiada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Na ostatnim zebraniu ogólnym rodziców w danym roku szkolnym skarbnik Rady Rodziców przedstawia sprawozdanie wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VII

ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH ORGANÓW RADY RODZICÓW

1. Zadaniem prezydium Rady Rodziców jest bieżące kierowanie całokształtem prac w okresie między zebraniem plenarnym Rady Rodziców, a w szczególności:
 - zatwierdzanie planu pracy Rady Rodziców i nadzór nad jego realizacją,
 - podejmowanie decyzji dotyczących działalności finansowo – gospodarczej,
 - składanie sprawozdań ze swojej działalności na posiedzeniach plenarnych Rady Rodziców.
2. Zadaniem przewodniczącego jest kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, a zwłaszcza:
 - reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz oraz przed innymi organami szkoły,
 - koordynowanie prac wszystkich organów Rady Rodziców,
 - dokonywanie przydziału zadań i obowiązków członkom prezydium,
 - zwoływanie i prowadzenie zebrań plenarnych Rady Rodziców oraz zebrań prezydium,
 - przekazywanie wniosków i opinii oraz postulatów organom szkoły.
3. Zadaniem sekretarza jest zapewnienie prawidłowej organizacji pracy Rady Rodziców, a zwłaszcza:
 - prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców,
 - nadzorowanie terminowości zebrań.

4. Zadaniem skarbnika jest prowadzenie całokształtu działalności finansowej Rady Rodziców.
5. Komisja rewizyjna ma czuwać nad prawidłowością działalności Rady Rodziców. W szczególności zaś komisja rewizyjna ma:
 - dokonywać raz w roku kontroli działalności poszczególnych ogniw Rady Rodziców z punktu widzenia zgodności z przepisami regulaminu i uchwał Rady Rodziców,
 - dokonywać raz w roku kontroli działalności finansowo – gospodarczej poszczególnych ogniw Rady Rodziców w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z organami szkoły Rady Rodziców może zapraszać na swoje posiedzenia dyrektora, wicedyrektora oraz inne zainteresowane osoby.
2. Rada Rodziców, poprzez różne działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:
„Rada Rodziców przy Zespole Szkół w Trzcince, 63-620 Trzcinica”
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.